Додаток

до рішення виконавчого комітету

міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток

до Порядку організації

відпочинку дітей

**Департамент з питань ветеранської політики**

**Луцької міської ради**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(прізвище ,ім’я, по батькові заявника)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(категорія пільги)*

Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактний телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВА

Прошу компенсувати вартість відпочинку моєї дитини

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я, по батькові дитини, дата народження)

учня / ученицю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класу, навчального закладу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_групи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

пільгова категорія: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

у сумі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Перелік документів, що додаються: | Кількість  аркушів |
| 1. Копія паспорта громадянина України |  |
| 2. Копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків |  |
| 3. Копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи |  |
| 4. Копія документа, що підтверджують відповідний статус |  |
| 5.  Копія документа, який підтверджує повноваження особи, яка заміняє одного із батьків |  |
| 6. Копія документа, що підтверджує факт зникнення безвісти за особливих обставин або факт позбавлення особистої свободи (витяг з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісті за особливих обставин; документа про перебування у місцях несвободи внаслідок збройної агресії проти України або інтернування в нейтральних державах тощо) |  |
| 7. Копія свідоцтва про народження дітей (для дітей віком до 14 років) або паспорта (для дітей до 18 років) |  |
| 8. Оригінал платіжного документа, що підтверджує факт здійснення заявником оплати вартості відпочинку в поточному кварталі |  |
| 9. Довідка про здобуття освіти за денною формою навчання з закладів загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти. |  |
| 10. Реквізити рахунку, відкритого в банківській установі на ім’я заявника |  |

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду на обробку поданих мною персональних даних.

Також письмово повідомлений про права суб’єкта персональних даних, визначені Законом України «Про захист персональних даних», і про осіб, яким мої дані передаються.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (підпис)

Заступник міського голови,

керуючий справами виконкому Юрій ВЕРБИЧ

Янчук 739 900