ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 22 січня 2026 року № 57)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
Наказ департаменту "Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку" Луцької міської ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)
від 04.08.2026 № № 21/34-1

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1. Департамент "Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку" | 34 | 38527410 | 0355100000
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) | (код Типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код за ЄДРПОУ) | (код бюджету)

2. Департамент "Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку" | 341 | 38527410
(найменування відповідального виконавця) | (код Типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету та номер у системі головного розпорядника коштів місцевого бюджету) | (код за ЄДРПОУ)

3. Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах | 3410160 | 0160 | 0111
(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 51 403 100 гривень, у тому числі загального фонду 51 403 100 гривень та спеціального фонду 0 гривень

5. Ціль державної, регіональної, місцевої політики
Забезпечення доступності, прозорості та зручності для громадян, спрощення процедур, мінімізація документів, оперативність та своєчасність їх надання, а також захист персональних даних, що базується на принципах верховенства права, законності, рівності та відкритості для ефективної реалізації функцій держави через Центри надання адміністративних послуг (ЦНАП) та електронні сервіси.

6. Мета бюджетної програми
Забезпечення зручного, оперативного та якісного доступу громадян і бізнесу до державних сервісів, реалізація державної політики у цій сфері та сприяння розвитку територій через покращення взаємодії з органами влади та мінімізацію корупційних ризиків, що досягається через розвиток Центрів надання адміністративних послуг та їх технічне оснащення.

7. Завдання бюджетної програми:
Реалізація державної політики, організація ефективного надання адміністративних послуг (швидко, просто, якісно), забезпечення інформування громадян, а також управління процесами та ресурсами для створення сучасних ЦНАПів та покращення доступу до послуг, таких як реєстрація, паспорти, дозволи. Це охоплює впровадження новітніх технологій та дотримання принципів прозорості й оперативності.

8. Підстави для реалізації бюджетної програми
Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України «Про державний бюджет на 2026 рік», рішення міської ради від 22.12.2025 №86/79 «Про бюджет Луцької міської територіальної громади на 2026 рік» зі змінами, наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання бюджетів» зі змінами

9. Видатки / надання кредитів на реалізацію бюджетної програми за напрямами використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5
1	Утримання, забезпечення функціонування департаменту, в тому числі заходи з інформатизації	51 403 100		51 403 100
УСЬОГО		51 403 100		51 403 100

10. Місцеві / регіональні програми, які виконуються в межах бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Документ, яким затверджено місцеву / регіональну програму	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6
УСЬОГО		X			

11. Перелік та обсяги фінансування публічних інвестиційних проєктів / програм публічних інвестицій в межах бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій	Унікальний ідентифікатор проєкту / програми	Період реалізації публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій (рік початку і завершення)	Загальна вартість публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій (з урахуванням усіх джерел фінансування)	Виконано (обсяг бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій з початку періоду реалізації)	Обсяг бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій у 2026році	Рівень виконання проєкту / програми на кінець 2026року, % (з урахуванням усіх джерел фінансування)
1	2	3	4	5	6	7	8
УСЬОГО		X	X	X	X		X

12. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6	7
1	Затрат					
	Кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	84		84
2	Продукту					
	Кількість отриманих листів,звернень,заяв,скарг	од.	ПЗ Аскод	49 641		49 641
	Кількість прийнятих пакетів документів на адмінпослуги	од.	ПЗ Аскод, дані з ЄДР	153 523		153 523
	Кількість придбаного обладнання (заходи з інформатизації)	од.	Кошторис, зміни до кошторису	66		66
	Кількість придбаних примірників ліцензійних операційних систем (заходи з інформатизації)	од.	Кошторис, зміни до кошторису	12		12
	Кількість придбаних основних засобів	од.	Кошторис, зміни до кошторису	86		86
3	Ефективності					
	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	Розрахунок потреби	591		591
	Кількість прийнятих пакетів документів на адмінпослуги на одного працівника	од.	Розрахунок потреби	1 828		1 828
	Середні витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	Розрахунок потреби	611,94		611,94
	Середні витрати на придбання однієї одиниці обладнання (заходи з інформатизації)	тис.грн.	договори, накладні/акти виконаних робіт	13,57		13,57
	Середні витрати на придбання одного примірника ліцензійних операціних систем (заходи з інформатизації)	тис.грн.	договори, накладні/акти виконаних робіт	16,63		16,63
	Середні витрати на придбання однієї одиниці основних засобів	тис.грн.	договори, накладні/акти виконаних робіт	6,93		6,93
4	Якості					
	Відсоток опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг до їх загальної кількості	відс.	ПЗ Аскод, розрахунок	100		100
	Відсоток виданих результатів адмінпослуг до загальної кількості прийнятих пакетів документів	відс.	ПЗ Аскод, розрахунок	100		100
	Рівень готовності до експлуатації обладнання (заходи з інформатизації)	відс.	договори, накладні/акти виконаних робіт	100		100
	Рівень готовності до експлуатації ліцензійних операційних систем (заходи з інформатизації)	відс.	договори, накладні/акти виконаних робіт	100		100
	Рівень готовності до експлуатації основних засобів	відс.	договори, накладні/акти виконаних робіт	100		100

Директор департаменту _____ Лариса КАРП'ЯК

(підпис) (Власне ім’я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Департамент фінансів,бюджету та аудиту Луцької міської ради

Директор департаменту фінансів, бюджету та аудиту Луцької міської ради _____ Лілія ЄЛОВА

(підпис) (Власне ім’я, ПРІЗВИЩЕ)

Дата погодження **04.08.2026 р.**

М.П.