



ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

від 17.12.2010 № 2/12

Про затвердження Положення
про присвоєння звання
«Почесний громадянин міста Луцька»

*{Із змінами, внесеними рішеннями
Луцької міської ради від 27.02.2013 № 38/39,
від 26.06.2013 № 42/19, від 30.10.2013 № 46/129,
від 26.04.2017 № 23/19}*

Розглянувши подання фракції ВО «Свобода» Луцької міської ради та рішення постійної комісії з питань дотримання прав людини, законності, боротьби зі злочинністю, депутатської діяльності, етики та регламенту, відповідно до ст.ст. 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 12 Статуту територіальної громади міста Луцька, затвердженого рішенням міської ради від 23.08.07 №3 «Про затвердження статуту територіальної громади міста Луцька», з метою відзначення громадян України та інших держав за видатні особисті заслуги перед територіальною громадою міста Луцька і українською нацією, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про присвоєння звання «Почесний громадянин міста Луцька» (додається).

2. Управлінню фінансів та бюджету Луцької міської ради (Слова Л.А.) щорічно передбачати в бюджеті міста кошти на відшкодування пільг, передбачених розділом 4 додатку та виготовлення атрибутів.

{Пункт 2 із змінами, внесеними рішенням Луцької міської ради від 26.06.2013 № 42/19}

3. Відділу інформаційної роботи Луцької міської ради (Балюк З.В.) оприлюднити Положення про присвоєння звання «Почесний громадянин міста Луцька» із прийнятими змінами в газеті «Луцький замок» та на офіційному сайті міської ради.

{Пункт 3 із змінами, внесеними рішенням Луцької міської ради від 26.06.2013 № 42/19}

4. Рішення міської ради від 29.06.2010 № 62/21 «Про затвердження Положення про присвоєння звання «Почесний громадянин міста Луцька» вважати таким, що втратило чинність.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови, керуючого справами виконкому Вербича Ю.Г.

{Пункт 5 із змінами, внесеними рішенням Луцької міської ради від 26.06.2013 № 42/19}

Міський голова

Микола Романюк

Боруцький

Додаток
до рішення міської ради
від 17.12.2010 № 2/12

ПОЛОЖЕННЯ про присвоєння звання «Почесний громадянин міста Луцька»

1. Загальні положення

1.1. Звання «Почесний громадянин міста Луцька» (надалі Звання) присвоюється особам за значний внесок в соціальний, економічний та культурний розвиток Луцька, становлення та розбудову незалежної Української держави; утвердження української національної свідомості; за вагомі досягнення у галузях науки, освіти, культури, спорту, охорони здоров'я, охорони громадського порядку, будівництва та житлово-комунального господарства, підприємництва; за активну громадську та благодійну діяльність; інші заслуги перед Луцьком та Україною.

1.2. Звання присвоюється в порядку, визначеному цим Положенням, особі незалежно від місця проживання, громадянства (в тому числі помертньо).

1.3. Звання присвоюється рішенням Луцької міської ради одній особі впродовж року.

1.4. Особам, яким присвоюється Звання, вручається нагрудний знак, посвідчення та диплом. У випадку присвоєння Звання помертньо нагрудний знак, посвідчення та диплом вручаються близьким родичам-спадкоємцям.

1.5. Почесних громадян міста Луцька записують до «Книги почесних громадян міста Луцька» в хронологічному порядку, яка ведеться в одному екземплярі та зберігається в міській раді.

2. Порядок представлення до присвоєння звання «Почесний громадянин міста Луцька»

2.1. Право висування кандидатур на присвоєння Звання належить:

- Луцькому міському голові;
- секретарю міської ради;
- постійним комісіям міської ради;
- депутатським фракціям міської ради;
- трудовим колективам підприємств, установ, організацій міста (незалежно від форм їх власності);
- громадським організаціям, профспілкам, творчим спілкам.

2.2. У разі подання кандидатури до присвоєння Звання, подаються такі документи:

- клопотання на ім'я міського голови;
- вичерпні біографічні дані про кандидата;

- обґрунтування доцільності присвоєння звання відповідно до п.1.1 цього Положення;

До пакету документів можуть додаватися відгуки-клопотання юридичних, фізичних осіб, громадських, партійних організацій, трудових колективів та зібрань громадян, які підтримують висування цієї кандидатури (кількість відгуків не обмежується).

2.3. Не розглядаються:

- подання у порядку самовисування;
- документи, що не відповідають вимогам, визначеним у п.2.2. цього розділу.

2.4. Матеріали щодо кандидатури на присвоєння Звання «Почесний громадянин міста Луцька» подаються в період із 01 січня до 01 липня. Попередній розгляд матеріалів щодо кандидатури на присвоєння Звання проводиться на засіданнях всіх постійних комісій Луцької міської ради. Перед сесією на спільному засіданні всіх постійних комісій міської ради приймається рекомендація для розгляду на пленарному засіданні єдиної кандидатури на присвоєння Звання.

{Пункт 2.4. додатку до рішення із змінами, внесеними рішенням Луцької міської ради від 26.06.2013 № 42/19}

3. Порядок вручення посвідчення, диплому та нагрудного знаку «Почесний громадянин міста Луцька»

3.1. Посвідчення, диплом та нагрудний знак вручається громадянам, які удостоєні звання «Почесний громадянин міста Луцька» безпосередньо, їх законним представникам або їх близьким родичам-спадкоємцям.

3.2. Відзнаку вручає Луцький міський голова і секретар міської ради на День міста Луцька. В разі відсутності міського голови відзнаку вручає секретар міської ради.

{Пункт 3.2. додатку до рішення із змінами, внесеними рішенням Луцької міської ради від 26.06.2013 № 42/19}

3.3. Короткі біографічні дані про почесного громадянина, його фото, зміст рішення міської ради заносяться до «Книги почесних громадян міста Луцька».

3.4. Повідомлення про присвоєння Звання розміщується в засобах масової інформації та на офіційному сайті міської ради.

4. Пільги громадянам, яким присвоєно звання «Почесний громадянин міста Луцька»

4.1. Почесному громадянину міста з боку посадових осіб місцевого самоврядування, керівників підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності виявляються всі знаки уваги, що відповідають його високому званню та соціальному статусу.

4.2. Почесний громадянин має права і пільги на:

- позачерговий прийом з особистих і службових питань посадовими особами міської ради і її виконавчих органів, депутатами міської ради, керівниками установ, підприємств і організацій, що перебувають у комунальній власності;

- безкоштовний проїзд усіма видами міського транспорту (за винятком таксі) при пред'явленні посвідчення;

- почесну участь в міських урочистих заходах;

- щомісячну грошову виплату за рахунок коштів бюджету міста у розмірі 50 відсотків мінімальної заробітної плати, при досягненні пенсійного віку;

- безкоштовне медикаментозне забезпечення за рецептами лікарів;

- позачергове обслуговування в лікувально-профілактичних закладах, які належать до комунальної власності;

- безкоштовну підписку на газету «Луцький замок».

4.3. У разі смерті почесного громадянина міста Луцька членам його сім'ї або особі, яка здійснила поховання, виплачується допомога на поховання у розмірі п'яти мінімальних заробітних плат, встановлених на день смерті. Виплата допомоги на поховання проводиться департаментом соціальної політики за рахунок коштів міського бюджету. Для оформлення допомоги на поховання в департамент соціальної політики подається заява про виплату допомоги на поховання та копія Свідоцтва про смерть почесного громадянина. Допомога на поховання виплачується у разі звернення за нею протягом шести місяців з дня смерті почесного громадянина.

{Пункт 4.3 додатку до рішення із змінами, внесеними рішенням Луцької міської ради від 30.10.2013 № 46/129}

4.4. У випадку присвоєння особі звання «Почесний громадянин міста Луцька» посмертно, не застосовуються вимоги п. 1.3 даного Положення та пільги, передбачені п.4.2 і п.4.3, не надаються.

5. Позбавлення звання «Почесний громадянин міста Луцька»

5.1. Звання "Почесний громадянин міста Луцька" може бути скасоване рішенням міської ради, якщо особа, якій воно присвоєно, своєю поведінкою дискредитує це високе звання, а також у разі порушення ним Конституції та Законів України, що доведено у встановленому законом порядку.

{Пункт 5.1 додатку до рішення із змінами, внесеними рішенням Луцької міської ради від 26.04.2017 № 23/19}

5.2. У разі позбавлення особи Звання:

- посвідчення про присвоєння Звання та інші нагородні атрибути підлягають поверненню до міської ради;

- громадянин позбавляється встановлених прав і пільг визначеним даним Положенням.

6. Опис атрибутів «Почесного громадянина міста Луцька»

6.1. Опис посвідчення «Почесний громадянин міста Луцька»

Бланк посвідчення представляє собою двосторінкову книжку, наклеєну на щільну основу, що складається навпіл і обтягнута шкірою. На обкладинці розташоване зображення герба міста Луцька і нижче написи: «Посвідчення» і «Почесний громадянин міста Луцька». Зображення герба міста Луцька і текст виконуються тисненням з позолотою.

Внутрішня частина посвідчення складається з лівої та правої сторінок.

Лівий бік

Герб міста Луцька

Луцька міська рада

Посвідчення № _____

Прізвище, ім'я, по батькові

є «Почесним громадянином міста Луцька»

Звання присвоєно рішенням Луцької міської ради № _____ від _____

Міський голова _____

(підпис)

(ім'я, прізвище)

Правий бік:

Місце для фотографії

Видано « ____ » _____ 20 ____ р.

Розмір складеного бланку посвідчення – 105x70мм

6.2. Опис диплома «Почесний громадянин міста Луцька».

Диплом виготовляється з високоякісного крейдового паперу форматом 310x220 мм.

Диплом вкладається в папку синього кольору, на обкладинці якої зроблено тиснення гербу міста Луцька і напис «Почесний громадянин міста Луцька».

Зображення герба міста Луцька і текст на обкладинці виконуються тисненням з позолотою.

6.3. Опис нагрудного знаку «Почесний громадянин міста Луцька».

Нагрудний знак «Почесний громадянин міста Луцька» виготовляється з міді, покритої гальванічним методом сріблом та золотом у вигляді медалі, яка складається з наступних елементів:

- лаврового вінка із золотистого металу, символу слави;
- рівностороннього посрібленого хреста з розширеними лапами, який заповнений білою емаллю;
- в центрі хреста накладний картуш золотистого металу з гербом міста Луцька: на червоному фоні постать Святого Миколая у срібних шатах; розміри хреста 45x45 мм.

За допомогою кільця з вушком хрест з'єднується з колодкою, що має форму прямокутної трапеції.

Розмір колодки:

- довжина 45 мм;
- ширина 28 мм.

Колодка утворена з муарової стрічки червоного кольору з поздовжніми смугами, синього та жовтого кольорів. Ширина стрічки 28 мм.

Ширина смуг:

- червоних – по краях- по 8 мм;
- синіх – по 5 мм;
- жовтої – 2 мм.

Стрічка кріпиться до металевої накладки золотистого металу, шириною 6 мм, де літерами золотистого металу викарбувано напис: «Почесний громадянин м. Луцька»

На зворотньому боці колодки знаходиться застібка-кріплення до одягу.

Символіка кольору

Червоний – мужність, відвага, звитяга.

Синій – вірність, чесність, бездоганність.

Жовтий – сила, багатство, постійність.

Золото – невинність, краса, щирість.

Срібло – чистота, відкритість, порядність.

7. Заключні положення.

7.1. Робота щодо узагальнення поданих документів, подання їх на розгляд постійних комісій міської ради, підготовки проектів рішень міської ради з питань присвоєння Звання покладається на відділ кадрової роботи та нагород Луцької міської ради.

{Пункт 7.1. додатку до рішення із змінами, внесеними рішенням Луцької міської ради від 26.06.2013 № 42/19}

7.2. Запис інформації у «Книзі почесних громадян», ведення реєстру посвідчень покладається на відділ кадрової роботи та нагород Луцької міської ради.

{Пункт 7.2. додатку до рішення із змінами, внесеними рішенням Луцької міської ради від 26.06.2013 № 42/19}

7.3. Збереження та виготовлення посвідчень, дипломів, нагрудних знаків забезпечує господарсько-технічний відділ Луцької міської ради.

{Пункт 7.3. додатку до рішення із змінами, внесеними рішенням Луцької міської ради від 26.06.2013 № 42/19}

7.4. Виплата щомісячної грошової виплати проводиться департаментом соціальної політики. Для оформлення щомісячної грошової виплати почесний громадянин подає до департаменту заяву, копію ідентифікаційного коду, копію паспорта, заяву про відкриття банківського рахунку. Щомісячна грошова виплата призначається з дня, в якому присвоєно звання «Почесний громадянин міста Луцька» за умови звернення почесного громадянина до департаменту соціальної політики з відповідною заявою протягом трьох

місяців. У разі пропуску вказаного строку щомісячна грошова виплата призначається не більше як за три місяці до місяця звернення. Виплата щомісячної грошової виплати припиняється у разі позбавлення звання «Почесний громадянин міста Луцька», смерті почесного громадянина або за заявою почесного громадянина. Виплата щомісячної грошової виплати припиняється з місяця, що настає за тим, у якому виникли такі обставини. З метою забезпечення своєчасного призначення або припинення щомісячної грошової виплати відділ секретаріату міської ради інформує департамент соціальної політики про присвоєння звання «Почесний громадянин міста Луцька» або позбавлення такого звання в десятиденний термін з дня прийняття відповідного рішення міською радою

{Пункт 7.4 додатку із змінами, внесеними рішенням Луцької міської ради від 30.10.2013 № 46/129}

7.5. Розповсюдження інформації щодо присвоєння Звання забезпечується відділом інформаційної роботи Луцької міської ради.

{Пункт 7.5. додатку до рішення із змінами, внесеними рішенням Луцької міської ради від 26.06.2013 № 42/19}

7.6. Особи, удостоєні звання «Почесний громадянин міста Луцька», повинні дбайливо ставитися до вручених їм нагородних атрибутів. У випадку втрати диплому, посвідчення або нагрудного знаку внаслідок стихійного лиха, протиправних дій інших осіб або з інших причин, що не залежать від удостоєного звання, Почесному громадянину міста Луцька за рішенням виконавчого комітету міської ради видаються їх дублікати.

7.7. Це Положення вступає в силу з моменту прийняття рішення міської ради і поширюється на всіх Почесних громадян міста Луцька, в тому числі на тих, кому звання «Почесний громадянин міста Луцька» присвоєно до прийняття даного рішення.

Секретар міської ради

Григорій Пустовіт