



# 12ème Foire Exposition Internationale de Bamako 2017

Date : du 16 déc. 2017 au 02 janvier 2018 - Durée : 18 jours

From December 16, 2017 to January 02, 2018 - Length: 18 days

Lieu/Venue : Parc des Expositions de Bamako, MALI



## Formulaire de participation / Application form

Veuillez retourner cette fiche à la CCIM : Emails : nonsaccim@gmail.com / sanogocim@yahoo.fr

Please, return this form to CCIM

mbabasylla@hotmail.com

### I. IDENTITE DE L'EXPOSANT / EXHITOR'S IDENTITY

Raison sociale / Company name : .....

Pays / Country ..... Ville/City : .....

Nom du Responsable/Name of Director : .....

Adresse/Address : ..... BP/Po Box : .....

Email : .....

Tél (Fixe/mobile) : .....

Secteurs d'activités/Sectors of activities : .....

Articles / Items : .....

### II- LOCATION DE SURFACE / RENTING OF SPACE :

|                                     | Prix Unitaire/Unit price       | Soit 9m²                  | Nombre/Number | Montant/ Amount                           |
|-------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|---------------|-------------------------------------------|
| SOUS CHAPITEAUX<br>EQUIPED STANDS   | 50 000 FCFA / m²<br>77 Euro/m² | 450 000 F CFA<br>693 Euro |               |                                           |
| Espace nu (Esplanade)<br>Bare space | 20 000 FCFA/m²<br>31 Euro / m² | 180 000 F CFA<br>279 Euro |               |                                           |
| Assurance<br>Insurance              |                                |                           |               | Réf. Article 15 du<br>Règlement Intérieur |
| TOTAL                               |                                |                           |               |                                           |

### III - PAIEMENT/PAYMENT

La réservation n'est effective qu'à la réception de la preuve du paiement du montant total. Aucun remboursement n'est possible en cas de désistement. / Applications without proof of payment will not be processed. There is no reimbursement in case of cancellation.

☐ Chèque / Cheque

☐ Espèces/Cash

☐ Virement bancaire/Bank transfert

Je certifie avoir pris connaissance des clauses du règlement et des conditions de la FEBAK 2017 contenues dans les dossiers de l'exposant et m'engage ainsi à leur respect scrupuleux. / I certify that I have read the terms of regulations and conditions of the FEBAK 2017 contained in the exhibitor's files and thus, I commit to their scrupulous respect.

Date : ..... Cachet / Stamp.

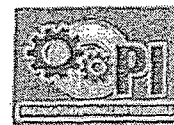
Signature.....

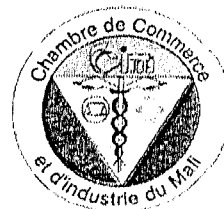
Compte bancaire /Bank account : BDM SA : ML 016 01201 026701216526 48

Code Banque Code guichet N° de compte RIB

Parc des Expositions de Bamako S/C Chambre de Commerce et d'Industrie du Mali - CCIM - Tél +223 20 22 50 36

Mobiles : +223 76 39 22 35 / +223 66 75 20 76 / +223 66 79 04 66 / +223 76 43 29 89 - Site web : www.cci.ml





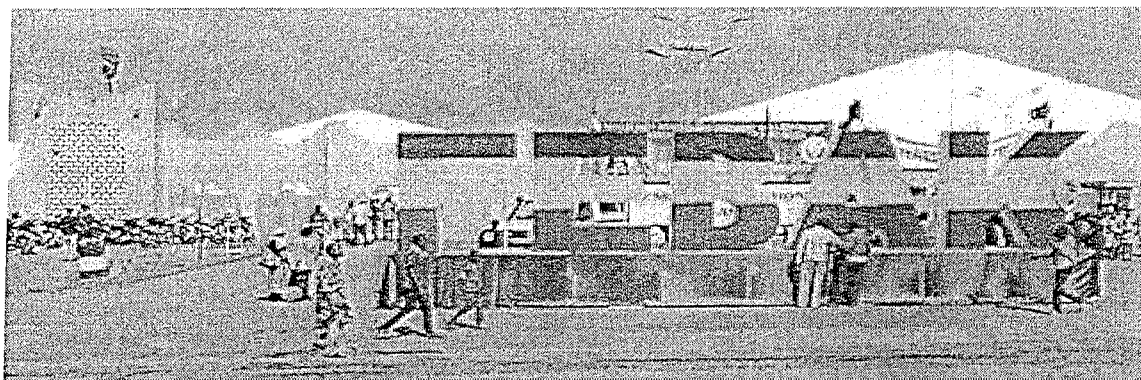
# 12ème Foire Exposition Internationale de Bamako 2017

Date : du 16 déc. 2017 au 02 janvier 2018 – Durée 18 jours

16 Dec. 2017 – Jan 02, 2018 – Length 18 days

Lieu/VENUE : Parc des Expositions de Bamako, MALI

## *Presentation :*

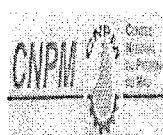
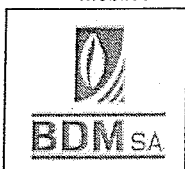


In line its economic, commercial and industrial promotion activities, the Chamber of Commerce and Industry of Mali (CCIM) initiated in 1993 an International Trade Fair and Exhibition, called the International Trade Fair and Exhibition of Bamako (FEBAK), in margins of the General Assembly of The Permanent Conference of African and French Consular Chambers held in Bamako from 09 to 12 November 1993. The success of the event encouraged the Government of Mali to institutionalize the FEBAK, which is now to be held every two years. Thus, by Decree No. 575 / P-RM of December 30, 2003, a land has been given to the Chamber of Commerce and Industry of Mali for needs of the Park of Exhibitions of Bamako. Now days, this well-

Compte bancaire /Bank account : BDM SA : ML 016 01201 026701216526 49  
Code Banque Code guichet N°de compte RIB

Parc des Expositions de Bamako S/C Chambre de Commerce et d'Industrie du Mali – CCIM – Tél +223 20 22 50 36

Mobiles : +223 76 39 22 35 / +223 66 75 20 76 / +223 66 79 04 66 / +223 76 43 29 89 - Site web : [www.cci.ml](http://www.cci.ml)



appointed site is composed of: 10,000m<sup>2</sup> of capitals, a Park of Animals, a Fresh Pavilion, a Built-up Area and an Esplanade, meeting international standards.

The successive Bureaux have always drawn up a plan of action which focuses on strengthening trade fairs and events in order to sell Mali's commercial and industrial economic potential. A Direction and a Technical Commission specifically responsible for this mission have been set up. It is in this context that the 12<sup>th</sup> edition of FEBAK, will take place from 16 December 2017 to 02 January 2018, at the Park of Exhibitions of Bamako. The event is under the High Patronage of His Excellency the President of the Republic of Mali, Head of State.

Among the major commercial events in Mali, Bamako International Trade Fair and Exhibitions is the most important. This true attractive and exhibition-sales center will drain more than 600 exhibitors: traders, industrialists, farmers and service providers from several countries in Africa, Europe and Asia and approximately 300,000 visitors, during 18 days. Business Forums and specialized B2B meetings will occupy a place of choice. So, the event would provide an excellent opportunity to the participants, providing them a platform to expand their businesses to other horizons.

Visitors will therefore be entitled to a very well-patronized stands. While promoting regional integration, FEBAK also offers to companies the opportunity to develop business relations both nationally and internationally, a royal way to strengthen their national foundations before conquering international market shares. The FEBAK creates and maintains, among foreign and local participants, a healthy emulation through which each one strives to improve its means and methods of production. The ever-increasing number of exhibitors and visitors attests to the importance of this international trade event, which helps companies to better advertize their know-how in terms of products and services.

The diversity of offers and the variety of products and services presented at this fair will make this FEBAK a real springboard for the development of the private sector, a key player for the economic progress of all participating countries.

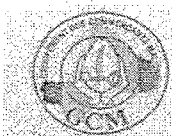
Participants will also be entitled to trade shows that will allow professional saloons in: Construction, Energy-Electricity, Health, Agri-food, Training and Information Technology sectors to partnership through specialized B2B meetings.

#### **I- OBJECTIVE :**

- it is a multi-sectoral event that gives to Malian and foreign industrial and commercial companies, partner country authorities, the opportunity to exhibit their products. The event allows contacts between Malian and foreign economic business communities;
- strengthening of subregional, regional and international integration activities with UEMOA, ECOWAS, CPCCAF, ORGANIZATION OF THE ISLAMIC CONFERENCE, CENTER FOR INTERNATIONAL TRADE, FRANCOPHONIE, etc,
- exchange of experiences between national and foreign promoters;

Compte bancaire /Bank account : BDM SA : **ML 016** **01201** **026701216526** **49**  
Code Banque Code guichet N°de compte RIB

Parc des Expositions de Bamako S/C Chambre de Commerce et d'Industrie du Mali – CCIM – Tél +223 20 22 50 36  
Mobiles : +223 76 39 22 35 / +223 66 75 20 76 / +223 66 79 04 66 / +223 76 43 29 89 - Site web : [www.cci.ml](http://www.cci.ml)



- offer the best conditions for buying and selling locally produced products;
- allow direct effect to all economic sectors of Mali to make themselves known and participate to the event (artists, restaurants and hotels, transports, etc.);
- offers the opportunity:
  - ® to discover the different economic, cultural and tourist potentialities of the participating countries,
  - ® to expand or strengthen business relationships among participants,
  - ® to access to a subregional market of more than 300 million consumers.

**II – MAIN ACTIVITIES:** The 12<sup>TH</sup> FEBAK will be held around two major components, such as :

• **a sectoriel component:** with

- B2B meetings;
- a Busines Forum of African Chambers of Commerce and Industry, extended Patronal organizations ;
- a Busines Forum of Islamic Chamber of Commerce, Industry and Agriculture (ICCIA) members;
- a General Assembly of West African Chambers of Commerce and Industry FWACCI;
- Rounds Tables, Conferences, Workshops, and Symposia on interesting topics;
- Cultural activities ;
- Promoting Country Days.

• **a commercial component** Exhibition of products (samples and / or direct sales) of goods and services.

**III - THEME : “Public and Private Partnership PPP : Challenges and Perspectives ”**

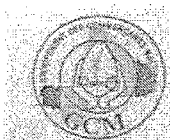
**IV – OFFICIAL SPONSOR: LA BANQUE DE DEVELOPPEMENT DU MALI – BDM SA**

**V – GUEST OF HONOUR: ALGERIA**

**VI – CUSTOMS FORMALITIES:** The applicable Customs system is: “**Temporary Admission**”. Foreign exhibtors are requested to communicate to Administration of the Trade Fair, the packing list with quantity and value of the items, so that dispositions could be taken by Mali Chamber of Commerce and Industry, in co-operation with Customs Office.

Compte bancaire /Bank account : BDM SA : ML 016 01201 026701216526 49  
 Code Banque Code guichet N°de compte RIB

Parc des Expositions de Bamako S/C Chambre de Commerce et d'Industrie du Mali – CCIM – Tél +223 20 22 50 36  
 Mobiles : +223 76 39 22 35 / +223 66 75 20 76 / +223 66 79 04 66 / +223 76 43 29 89 - Site web : [www.cci.ml](http://www.cci.ml)



### **Dix (10) raisons valables pour participer à la 12<sup>ème</sup> FEBAK**

- ☞ Imposer votre visibilité et votre notoriété / Impose your visibility and notoriety ;
- ☞ Exposer vos nouveaux produits / Exhibit your new brands ;
- ☞ Participer aux Forums économiques animés par des experts de renommée / Participate to business forums chaired by famous experts ;
- ☞ Découvrir des offres innovantes et les nouvelles tendances du marché / Discover innovative offers and new markets trends ;
- ☞ Rencontrer des professionnels grâce aux rendez-vous d'affaires / Meet professionals stakeholders through specialized B2B meetings ;
- ☞ Développer votre business et trouver de nouveaux clients au Mali et en Afrique / Fulfil your buiness by finding new costumers around Mali and Africa ;
- ☞ Un matraquage médiatique d'envergure nationale et internationale  
Media large coverage on national and international levels;
- ☞ Accéder facilement et gratuitement au Salon et aux forums / Free access to business Forums ;
- ☞ Rencontrer sous le même toit une panoplie d'entreprises locales et internationales / Meet a panoply of local and inaternational enterprises ;
- ☞ Tisser de nouveaux partenariats avec des acteurs locaux et Internationaux / Weave partnerships between local and international stakeholders.

### **VII. CONTACTS :**

#### ***La Chambre de Commerce et d'Industrie du Mali/Mali – CCIM:***

*Présidence de la Commission Foire : Email : mbabasylla@hotmail.com*

*Tél +223 66 75 20 76 / 74 03 93 65*

*Commissariat Général de la Foire : Email : sanogoccim@yahoo.fr*

*Tél +223 66 72 31 26*

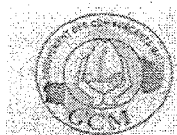
*Direction de la FEBAK : Email : nonseccim@gmail.com*

*Tél +223 76 39 22 35 / 62 11 05 28/66 43 29 89/76 36 48 68*

Compte bancaire /Bank account : BDM SA : **ML 016** **01201** **026701216526** **49**  
Code Banque Code guichet N°de compte RIB

Parc des Expositions de Bamako S/C Chambre de Commerce et d'Industrie du Mali – CCIM – Tél +223 20 22 50 36

Mobiles : +223 76 39 22 35 / +223 66 75 20 76 / +223 66 79 04 66 / +223 76 43 29 89 - Site web : [www.cci.ml](http://www.cci.ml)



## **12<sup>ème</sup> Foire Exposition Internationale de Bamako FEBAK**

# *Règlement Intérieur*

### **Article 1 : MODE D'ENREGISTREMENT**

Les entreprises transmettent le formulaire de participation dûment signé et cacheté. Seuls les formulaires accompagnés de la preuve du paiement de l'espace désireux sont pris en considération.

### **Article 2 : MODE DE PAIEMENT**

Les frais de participations sont obligatoires. Ils correspondent à l'ensemble des services que la FEBAK met à votre disposition. Résidents : par chèque certifié ou virement bancaire ; Non résidents : par virement bancaire.

### **Article 3 : FORMALITES DOUANIERES**

Le Régime Douanier applicable aux produits d'exposition destinés la 12<sup>ème</sup> FEBAK 2017 est : "l'Admission Temporaire". Les exposants étrangers sont tenus de communiquer à l'Administration de la foire la liste de colisage avec la quantité et valeur des marchandises aux fins de prendre les dispositions idoines, en partenariat avec les Douanes du Mali.

### **Article 4 : EQUIPEMENTS DU STAND**

Les stands et les badges sont exclusivement délivrés par l'Administration de la foire. Tout supplément d'équipement est à louer. L'exposant s'en tiendra à l'espace de son stand sans encombrement des allées. Toute perforation sur le matériel est interdite. L'exposant est seul responsable de l'équipement mis à sa disposition.

### **Article 5 : INSTALLATION ET DESINSTALLATION**

L'exposant doit préalable s'acquitter de tous les frais inhérents à sa participation. L'occupation du stand est conditionnée à l'obtention d'une autorisation d'installation délivrée par l'Administration de la Foire afin de pouvoir à tous les travaux d'agencement et de décoration. La sortie est conditionnée à une autorisation de sortie. L'exposant est tenu de présenter l'équipement qui a été mis à sa

disposition à l'installation avant de libérer le stand, sinon sa responsabilité reste engagée à ce niveau.

### **Article 6 : DATE DE MONTAGE ET DEMONTAGE DES STANDS**

Période de montage : du 10 au 15 décembre 2017

- Montage : les stands devront être entièrement finis, et les produits exposés mis en place le 15 décembre 2017 avant 18h 00.

- Démontage : l'enlèvement des produits exposés et installations se fera le 03 janvier 2017 à partir de 10 heures, sur présentation de l'attestation de sortie délivrée par l'Administration de la Foire.

### **Article 7 : NETTOYAGE, ENTRETIEN**

Les exposants et leurs installateurs ont l'obligation de ne laisser aucun déchets suite à l'aménagement des stands (emballages vides, chutes de bois, caisses vides, pots de peinture vides, etc.) L'entretien général des allées de la foire, le gardiennage des locaux seront assurés en dehors des horaires d'ouverture du 15 décembre 2017 au 03 janvier 2018 inclus.

### **Article 8 : CHANGEMENT D'EMPLACEMENT**

En cas de besoin de changement d'emplacement l'exposant doit s'adresser à la Direction de la foire. La Direction se réserve le droit de changer l'emplacement des stands et la gestion des espaces d'exposition en cas de nécessité.

### **Article 9 : MODALITES GENERALES**

La Direction se réserve le droit d'apporter de nouvelles dispositions ou de modifier le présent règlement dans l'intérêt de l'exposition. Les exposants en signant leur demande de participation s'engage à assurer les dispositions du présent règlement et les instructions nouvelles qui pourraient être imposées par les circonstances. A ce titre, l'organisateur se réserve le droit de neutraliser les tickets ou

cartes d'invitation dont l'utilisation frauduleuse (revente, reproduction, vol,...) aurait été portée à sa connaissance.

#### **Article 10 : PRISES DE VUES/ MARQUES**

L'exposant autorise expressément, à titre gracieux, l'organisateur et ses filiales :

- à réaliser, s'il le souhaite, des photos et/ou des films ainsi que les membres de son équipe, de même que les produits exposés sur son stand ;
- utiliser librement ces images sur tous supports notamment publicitaires, au Mali comme à l'étranger sans limitation de durée ;
- à citer et reproduire gracieusement sa marque, ou dénomination sociale, comme référence commerciale pour les besoins de sa communication, sur tous supports (notamment internet), tant au Mali qu'à l'étranger.

#### **Article 11 : ANIMATION**

Les exposants qui envisagent une animation musicale sur leur stand devront en informer préalablement l'organisateur. Toute animation musicale ne sera autorisée qu'après l'accord de l'organisateur. Sur présentation d'un projet précis (matériel et source sonore utilisés, type d'animation...). Le volume sonore ne pourra excéder 70 décibels pour ne pas déranger les voisins. Le non-respect de ces dispositions pourra entraîner sans préavis, la coupure de l'électricité du stand de l'exposant concerné sans que celui-ci ne puisse prétendre à un quelconque dédommagement de la part de l'organisateur.

#### **Article 12 : PUBLICITE**

Toute publicité lumineuse ou sonore devra être soumise à l'agrément préalable et écrit de l'organisateur. Cet agrément restera soumis à la condition que la publicité ne constitue en aucune manière une gêne aux exposants voisins, à la circulation, ainsi que d'une façon générale, à la bonne tenue de la foire, faute de quoi l'agrément pourra être retiré sans autre préavis. La distribution de prospectus, de bons et imprimé divers est strictement interdite dans les allées ainsi que dans l'enceinte du salon.

#### **Article 13 : SECURITE SUR LE SITE**

Chaque exposant doit veiller à ce que le plan général de coordination en matière de Sécurité soit rigoureusement respecté. Tout feu et source de feu est strictement interdit. Certains aliments frais ou à odeurs ne peuvent être exposés. Les produits explosifs ou inflammables sont interdits. L'exposant est le seul responsable des entreprises travaillant sur son stand. Des visites de contrôle relatives à l'application des règles d'hygiène et de sécurité du travail seront effectuées. Sur le chantier, tout un chacun devra respecter les panneaux de signalisation et le sens de circulation conventionnel. Les structures devront être conformes à la législation.

#### **Article 14 : SECURITE DES PRODUITS ET DES SERVICES**

Les exposants certifient que les produits ou services présents sont conformes aux normes de sécurité imposées par la réglementation en vigueur et assument l'entière responsabilité des éventuelles déficiences des dits produits ou services, sans que la responsabilité de l'organisateur puisse être recherchée.

#### **Article 15 : ASSURANCES**

Outre l'assurance couvrant les objets exposés, l'exposant doit souscrire, à ses propres frais, toutes assurances couvrant les risques que lui-même et son personnel encourent ou font courir à des tiers. L'organisateur est réputé déchargé de toute responsabilité à cet égard, notamment en cas de perte, vol, ou dommage quelconque, ou intempéries et calamités naturelles.

#### **Article 16 : GARDIENNAGE**

Le gardiennage des stands et de leurs contenus n'est assuré que pendant les heures de fermeture de la foire. Pendant les heures d'ouverture, les produits et matériels sont de la responsabilité de l'exposant qui s'y oblige.

#### **Article 17 : PREVENTION CONTRE LE VOL**

Soyez très vigilant vis-à-vis de vos effets personnels et de vos produits durant tout le

long de la manifestation afin d'éviter les risques. En cas de perte l'organisateur décline toute responsabilité.

**Article 18 : RENONCIATION A RECOURS**

Tout exposant, par le seul fait de sa participation, se déclare renoncer à tout recours que lui-même ou ses assureurs seraient en droit d'exercer contre l'organisateur, la société exploitant le Parc et leurs assureurs pour tout dommage direct ou indirect que ces derniers pourraient occasionner à ses biens, ainsi qu'à ses préposés.

**Article 19 : RETRAIT**

En cas de désistement ou de non occupation du stand pour une cause quelconque pendant 02 jours, le stand sera réattribué. Toute annulation motivée doit être signalée à l'Administration de la foire 48 heures avant l'ouverture de la foire.

**Article 20 : CAS DE FORCE MAJEURE OU IMPREVISIBLE**

Tout désagrément causé par la survenance d'un cas de force majeure ne peut appeler au paiement de dommages et intérêts. La force majeure doit être justifiée.

**Article 21 : APPLICATION DU REGLEMENT**

*Les exposants en signant leurs demandes de participation acceptent les prescriptions du présent règlement.* Toute infraction aux dispositions du règlement général peut entraîner l'exposant à des sanctions allant de l'avertissement à l'expulsion pure et simple.

Une indemnité est alors due par l'exposant à titre de dommage et intérêt en réparation des dommages moraux ou matériels, subis par la manifestation. Cette indemnité est au moins égale au montant du stand. .

**Le Directeur de la Foire**