

Виконання цілей якості виконавчих органів Луцької міської ради за 2017 рік

Цілі якості виконавчого органу	Відповідальний за виконання	Термін виконання	Форма звітності	Інформація про виконання
1	2	3	4	5
Департамент “Центр надання адміністративних послуг в місті Луцьку”				
Створити “Портал електронних сервісів Волині”	Директор департаменту Карп’як Л.В.	I півріччя	Портал	Виконано. В рамках реалізації швейцарсько-української програми “Електронне врядування задля підзвітності влади та участі громади” (EGAP), яка фінансується Швейцарською Конфедерацією, та використовується Фондом Східна Європа та Innovabridge створено Портал електронних сервісів Волині (www.e-services.volyn.ua).
Запровадити нову систему керування електронною чергою	Директор департаменту Карп’як Л.В.	I півріччя	Можливість запису онлайн	Виконано частково. В рамках реалізації швейцарсько-української програми “Електронне врядування задля підзвітності влади та участі громади” (EGAP), яка фінансується Швейцарською Конфедерацією, та використовується Фондом Східна Європа та Innovabridge для ЦНАП м.Луцька придбано нову систему керування електронною чергою. Її переваги: - у талонах відображається інформація про кількість людей, що очікують у черзі; - наявна платіжна система звітності та аналітики, що дозволяє вчасно вносити корективи в процес надання послуги; - є можливість інтеграції з інтернет сайтами, що дозволить відвідувачам ЦНАПу здійснювати попередній запис у чергу через портали адміністративних послуг. Можливість онлайн запису через інтернет не реалізовано через відсутність фінансування. Станом на грудень 2017 року ведуться перемовини із регіональним координатором EGAP на Волині, розробниками Порталу та розробниками системи керування електронною чергою щодо якнайшвидшого впровадження можливості онлайн запису в чергу.
Створити контактний	Директор	II півріччя	Офіційне відкриття	Не виконано.

центр	департаменту Карп'як Л.В.			Контактний центр не утворено. Робочою групою вивчаються різні варіанти створення та функціонування такого центру. Зокрема, як на базі департаменту ЦНАП, так і на базі одного з державних банків. Остаточне рішення буде прийняте в 2018 році.
Добудувати адміністративне приміщення департаменту “Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку”	Директор департаменту Карп'як Л.В.	II півріччя	Розширений зал очікувань, створення 5 додаткових робочих місць	Виконано. В рамках реалізації проекту технічної допомоги Європейського Союзу “Центр надання адміністративних послуг як інноваційний інструмент взаємодії влади та громади” здійснено добудову адміністративного приміщення департаменту, внаслідок чого: - істотно розширено зону очікування; - особи з обмеженими можливостями матимуть змогу скористатися електропідйомником; - значно розширено площу архівних приміщень; - облаштовано 5 додаткових робочих місць для адміністраторів.
Департамент соціальної політики				
Впровадити систему електронної черги – сучасного програмно-апаратного комплексу для управління потоками відвідувачів, запровадити контроль черг, організацію обслуговування та розподілу замовників послуг департаменту соціальної політики	Директор департаменту Майборода В.М.	Протягом року	Звіт про виконання	Не виконано. Пояснень не надано.
Створення матеріально-технічної бази для функціонування відділу по роботі з учасниками	Директор департаменту Майборода В.М.	I півріччя	Звіт про виконання	Виконано. Створено відділ по роботі з учасниками антитерористичної операції та членами їх сімей: рішення Луцької міської ради від 28.12.2016 №16/32 “Про затвердження Положення про

антитерористичної операції та членами їх сімей				департамент соціальної політики Луцької міської ради”.
Департамент економічної політики				
Відділ економічного розвитку				
Розробити Стратегічний план розвитку міста Луцька до 2030 року	Директор департаменту Озінович О.М.	Протягом року	Рішення міської ради	Виконано частково. Над розробкою Стратегічного плану працює ВОГО “Асоціація регіонального розвитку”.
Розробити Програму економічного і соціального розвитку міста Луцька на 2018-2019 роки	Директор департаменту Озінович О.М.	IV квартал	Рішення міської ради	Виконано. Підготовлено проект Програми, який буде внесено на розгляд міської ради у лютому 2018 року.
Відділ інвестиційної політики				
Отримання ДКП “Луцьктепло” коштів та реалізація заходів, передбачених проектом “Реконструкція системи централізованого теплопостачання у місті Луцьк”, який реалізується у співпраці з Європейським Банком Реконструкції та Розвитку	Директор департаменту Озінович О.М. Директор ДКП “Луцьктепло” Малютіна В.А.	Протягом року	Звіт про виконання	Виконано частково. Отримано частину грантових коштів для будівництва котельні на біомасі в сумі 750 тис.євро.
Отримання КП “Луцькводоканал” коштів та реалізація заходів, передбачених проектом “Модернізація та реконструкція систем водопостачання та водовідведення у місті	Директор департаменту Озінович О.М. Директор КП “Луцькводоканал” Корчук І.М.	Протягом року	Звіт про виконання	Виконано. Кредитні кошти за проектом отримано в повному обсязі. Усі заходи, передбачені проектом, реалізовано.

Луцьку”, який реалізується у співпраці з Північною Екологічною Фінансовою Корпорацією НЕФКО				
Підписання угоди про реалізацію субпроєкту м.Луцька з модернізації громадського транспорту в рамках проєкту Європейського Інвестиційного Банку та Мінінфраструктури “Міський громадський транспорт в Україні”	Директор департаменту Озінович О.М. Директор КП “Луцьке підприємство електротранспорту” Пуц В.В.	2017-2018 роки	Звіт про виконання	Виконано частково. Підготовка до підписання субкредитної угоди триває. Йде збір необхідної документації.
Підписання угоди про реалізацію субпроєкту м.Луцька в секторі водопостачання в рамках проєкту Європейського Інвестиційного Банку та Мінрегіону “Програма розвитку муніципальної інфраструктури України”	Директор департаменту Озінович О.М. Директор КП “Луцькводоканал” Корчук І.М.	2017-2018 роки	Звіт про виконання	Виконано частково. Підготовка до підписання субкредитної угоди триває. Йде збір необхідної документації.
Відділ з енергозбереження				
Реалізація проєкту “Підвищення енергетичної ефективності закладів бюджетної сфери міста Луцька” в рамках співпраці із Північною Екологічною	Директор департаменту Озінович О.М.	Протягом року	Звіт відповідно до вимог НЕФКО	Виконано частково. Отримано перший транш позики у сумі 3 млн грн 22 листопада 2017 року.

Фінансовою Корпорацією НЕФКО (10 млн.грн.) та гранту з фонду Е5Р (195197 євро)				
Підготовка до впровадження та реалізація проекту “Енергоефективність у громадських будівлях міста Луцька” з Північною Екологічною Фінансовою Корпорацією НЕФКО (5 млн.євро кредиту) та гранту з фонду Е5Р (до 2 млн.євро)	Директор департаменту Озінович О.М.	Протягом року	Звіт відповідно до вимог НЕФКО	Виконано частково. Отримано проекти кредитного та грантового договорів для попереднього розгляду та коментарів.
Переведення системи онлайн моніторингу енергоспоживання бюджетних установ на схему дворазового подання показників на тиждень	Директор департаменту Озінович О.М.	Протягом року	Щомісячна звітність	Виконано. Показники подаються щопонеділка та щоп’ятниці енергоменеджерами бюджетних установ.
Відділ праці				
Здійснення повідомної реєстрації колективних договорів підприємств, установ і організацій міста з метою встановлення відповідності їх положень чинному законодавству	Директор департаменту Озінович О.М.	Протягом року	Розміщення інформації на сайті Луцької міської ради	Виконано.

Департамент фінансів та бюджету				
Застосувати програму “Бюджет міста” при підготовці змін до бюджету міста на 2017 рік за програмно-цільовим методом	Директор департаменту Єлова Л.А.	Протягом року	Рішення міської ради	Виконано. Рішення міської ради від 22.12.2017 № 36/2 “Про бюджет міста Луцька на 2018 рік”.
Департамент культури				
Розробка та видання презентаційних матеріалів про культурний потенціал міста Луцька	Директор департаменту Гнатів Т.Ф.	Протягом року	Звіт про виконання	Виконано. Підготовлені та виготовлені інформаційні буклети “Шопенівська весна” (про Перший Відкритий дитячо-юнацький конкурс піаністів на базі Луцької музичної школи №1 імені Фридерика Шопена) та “Палацу культури міста Луцька – 60”. Видані рекламні буклети творчих колективів Палацу культури міста Луцька.
Комп’ютеризація бібліотечних процесів та запровадження системи штрих-кодування бібліотечного фонду	Директор департаменту Гнатів Т.Ф.	Протягом року	Звіт про виконання	Виконано частково. Бібліотечні заклади забезпечені багатофункціональними пристроями для надання послуг з використанням комп’ютерних технологій. Придбано 8 персональних комп’ютерів, 2 ноутбуки для збільшення автоматизованих робочих місць користувачів та персоналу бібліотечних закладів. Розпочатий процес штрих - кодування бібліотечних фондів не завершений, у зв’язку з виниклою проблемою заміни програмного системного забезпечення.
Департамент житлово-комунального господарства				
Розробити та затвердити Положення про порядок та умови проведення конкурсу щодо впровадження заходів з дегазації полігону побутових відходів	Директор департаменту Крась Ю.І.	І півріччя	Положення про порядок проведення конкурсу	Виконано частково. Рішення виконавчого комітету від 18.01.2017 № 20-1 “Про затвердження Положення про порядок та умови проведення конкурсу щодо впровадження заходів з дегазацію полігону побутових відходів” та від 19.07.2017 № 395-1 “Про затвердження рішення комісії щодо визначення виконавця впровадження заходів з дегазації полігону побутових відходів”.
Провести конкурс з	Директор	Протягом	Звіт про виконання	Не виконано.

призначення управителів багатоквартирних будинків	департаменту Крась Ю.І.	року		У зв'язку із введенням в дію 10.06.2018 Закону України "Про житлово-комунальні послуги" конкурс з призначення управителя багатоквартирних будинків буде проводитись у 2018 році.
Запровадити SMS-розсилку ОСББ шляхом створення електронного кабінету з метою інформування ОСББ щодо діючих у місті програм, нововведень у чинному законодавстві та інших питань, пов'язаних з утриманням житлового фонду міста	Директор департаменту Крась Ю.І.	I півріччя	Звіт про виконання	Виконано. Запроваджено SMS-розсилку службової інформації для ОСББ шляхом створення електронного кабінету, з метою налагодження комунікації та інформування ОСББ щодо діючих у місті програм, нововведень у чинному законодавстві та інших питань, пов'язаних з утриманням житлового фонду міста.
Департамент муніципальної варті				
Розробити нову редакції Правил благоустрою міста Луцька	Директор департаменту Сиротинська Ю.Я.	II квартал	Рішення міської ради	Виконано частково. Розроблено проект Правил благоустрою міста у новій редакції, який буде внесено на розгляд у I кварталі 2018 року.
Розробити Правила проведення демонтажу незаконно встановлених малих архітектурних форм, тимчасових споруд, металевих та дерев'яних конструкцій на території міста Луцька	Директор департаменту Сиротинська Ю.Я.	I півріччя	Рішення виконавчого комітету	Виконано частково. Правила проведення демонтажу незаконно встановлених малих архітектурних форм, тимчасових споруд, металевих та дерев'яних конструкцій на території міста Луцька буде включено у новий розділ Правил благоустрою міста Луцька.
Юридичний департамент				
Розробити електронну програму обліку судових справ	Начальник департаменту Юрченко Н.М. Начальник відділу	Протягом року	Функціонування програми	Не виконано. В процесі розробки.

	програмно- компьютерного забезпечення Король О.А.			
--	--	--	--	--

Департамент сім'ї, молоді та спорту

Відділ фізкультури і спорту

Розробити мапу спортивних об'єктів міста	Директор департаменту Веремійчик О.В. Директор КЗ «Луцький МЦФЗН «Спорт для всіх» Луцької міської ради» Назарук Н.В.	І півріччя	Звіт про виконання	Виконано. Створено електронну карту спортивних об'єктів та розміщено на офіційному сайті міської ради у рубриці „Дворова інфраструктура”.
Розробити систему оцінки виступів спортсменів міста за підсумками їх участі в офіційних змаганнях на період до 2020 року.	Директор департаменту Веремійчик О.В.	Протягом року	Затвердження відповідного положення	Не виконано. Розроблена відповідна обласна програма.

Управління земельних ресурсів

Впровадити зміни Податкового кодексу України в роботі управління із внесенням змін до рішення Луцької міської ради від 24.06.2009 № 42/20 “Про впорядкування орендної плати за землю” з подальшим укладенням додаткових угод про внесення змін в договори оренди землі в частині розміру орендної плати за землю	Начальник управління Шабала С.О.	Протягом року	Звіт про виконання	Виконано частково. Публікація інформації в газеті „Луцький замок” від 06.04.2017 №13 та від 27.04.2017 №16. Розміщення інформації на офіційному сайті Луцької міської ради в рубриці „Актуально”, а також на 1-му поверсі в департаменті „Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку”. Забезпечено укладення 58 додаткових угод про внесення змін в договори оренди землі в частині розміру орендної плати за землею.
--	-------------------------------------	---------------	--------------------	--

Провести навчання для адміністраторів департаменту “Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку” з метою роз’яснення Закону України “Про внесення змін до Податкового кодексу України щодо покращення інвестиційного клімату в Україні”	Начальник управління управління Шабала С.О.	II квартал	Звіт про виконання	Виконано. 31.05.2017 року проведено навчання для адміністраторів департаменту “Центр надання адміністративних послуг у м.Луцьку” з метою роз’яснення новоприйнятого Закону України від 31.12.2016 року “Про внесення змін до Податкового кодексу України щодо покращення інвестиційного клімату в Україні” та “Особливості набуття речових прав на земельну ділянку та їх реєстрація”.
Управління містобудування та архітектури				
Розробити Положення про порядок підготовки і видачі довідки з містобудівного кадастру	Начальник управління управління Герасимюк Л.В.	I півріччя	Рішення виконавчого комітету	Не виконано. У зв’язку з прийняттям Закону України від 17.01.2017 “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення містобудівної діяльності” довідка з містобудівного кадастру виключена з переліку документів для отримання містобудівних умов. У зв’язку з цим немає необхідності у прийнятті вказаного рішення.
Управління капітального будівництва				
Розпочати будівництво волоконно-оптичних мереж з встановленням камер відеоспостереження в місті Луцьку	Начальник управління управління Карабан Л.В.	II півріччя	Акти виконаних робіт	Не виконано. Об’єкт не завершено у зв’язку з відсутністю фінансування.
Управління розвитку підприємництва та реклами				
Забезпечити комунікаційний діалог “бізнес-влада” (організація діяльності)	Начальник управління управління Рибай Н.А.	Протягом року	Протоколи щоквартальних чергових засідань Координаційної ради	Виконано. На засіданні Координаційної ради обговорювались податкові новації 2017 року, розглядався проект звернення депутатів міської ради до Верховної ради України „Про зупинення

Координаційної ради з питань розвитку малого та середнього підприємництва у місті Луцьку)				знищення малого та середнього бізнесу в Україні”, розглядалися зміни до Трудового кодексу України, які набрали чинності у 2017 році. Водночас, розглядався стан дозвільної системи у сфері господарської діяльності та інші питання. Протягом року проведено 4 засідання Координаційної ради.
Забезпечити формування рекламної інфраструктури в архітектурному середовищі міста із врахуванням містобудівних умов, як єдиного гармонійного ансамблю з урахуванням вимог Концепції розміщення та розвитку зовнішньої реклами та вивісок	Начальник управління Рибай Н.А.	Протягом року	Звіт про виконання	Виконано. Усі рішення щодо надання дозволів на встановлення засобів зовнішньої реклами розглянуто на засіданнях виконавчого комітету міської ради та підготовлено з урахуванням вимог та положень Концепції розвитку зовнішньої реклами в місті Луцьку. Сформовано єдиний підхід міської ради та її виконавчих органів, а також суб’єктів господарювання до питань, що стосуються оформлення міста засобами зовнішньої реклами.
Впорядкувати торгівлю на щосуботньому ярмарку сільськогосподарської та агропромислової продукції (вул. Єршова, поблизу ТЦ “Глобус”)	Начальник управління Рибай Н.А. Директор департаменту муніципальної варти Сиротинська Ю.Я.	Протягом року	Звіт про виконання	Виконано. На вул. Єршова (поблизу ТЦ „Глобус”) відбувається щосуботній ярмарок, на якому представлено широким асортиментом продукцію від виробників агроформувань, фермерських та особистих селянських господарств і переробних підприємств Волині, в тому числі продукцію соціально значущої групи товарів: хліб, борошно, крупи, макаронні вироби, цукор, олія соняшникова, м’ясо, овочі за доступними цінами. Проведення цих ярмарків забезпечується спільними зусиллями головного управління агропромислового розвитку обласної державної адміністрації та виконавчого комітету Луцької міської ради.
Управління освіти				
Облаштувати загальноосвітні	Начальник управління	I-IV квартал	Звіт про виконання	Виконано. Укомплектовано кабінети у навчальн их закладах:

<p>навчальні заклади з поглибленим вивченням природничих та математичних предметів засобами навчання, у тому числі кабінетами фізики, хімії, біології, географії, математики, навчальними комп'ютерними комплексами з мультимедійними засобами навчання.</p>	<p>Лещенко З.Б.</p>			<ul style="list-style-type: none"> - гімназія №4 (математика, НКК) - НВК №7 (біологія, географія, НКК) - НВК №9 (фізика, хімія, математика, НКК) - гімназія №14 (математика, НКК) - НВК №22 (біологія, географія, НКК). <p><i>*НКК — навчальний комп'ютерний комплекс</i></p>
<p>Облаштувати території дошкільних навчальних закладів бруківкою.</p>	<p>Начальник управління Лещенко З.Б.</p>	<p>I-IV квартал</p>	<p>Звіт про виконання</p>	<p>Виконано частково. Облаштовано: ДНЗ №№8, 18(частково),24 (частково), 25, 35 (частково), 40, 41.</p>
<p>Управління охорони здоров'я</p>				
<p>Організувати роботу реабілітаційного центру у комунальному закладі “Луцький центр первинної медико-санітарної допомоги” для надання медико-психоло-гічної допомоги демобілізованим громадянам із зони АТО, мешканцям міста Луцька</p>	<p>Начальник управління Якимчук М.А.</p>	<p>Протягом року</p>	<p>Бухгалтерсько-статистична звітність</p>	<p>Виконано. На виконання рішення міської ради від 30.11.2016 №15/1 „Про затвердження Комплексної програми підтримки мобілізованих та демобілізованих військовослужбовців Збройних сил України, які брали участь в антитерористичній операції на Сході України, членів їх сімей, а також сімей загиблих (померлих) військовослужбовців, які проживають в м. Луцьку та на території Прилуцької сільської ради Ківерцівського району на 2017 рік” та рішення міської рад від 12.01.2017 №17/2 „Про бюджет міста Луцька на 2017 рік”, наказу управління охорони здоров'я міської ради від 13.01.2017 №17-3/3 „Про виконання заходів комплексної програми підтримки мобілізованих та демобілізованих” був створений Центр реабілітації учасників АТО та членів їх</p>

				<p>сімей.</p> <p>У травні-червні 2017 року проведено ремонтні роботи, придбано інвентар, оргтехніку.</p> <p>14 липня 2017 року – офіційне відкриття відділення реабілітації учасників АТО.</p>
--	--	--	--	--

Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення

<p>Організувати інформаційно-просвітницьку роботу з непрацюючим населенням з питань дотримання правил безпеки та поведінки в умовах надзвичайних ситуацій</p>	<p>Начальник управління управління Кирилюк Ю.В.</p>	<p>Протягом року</p>	<p>Розміщення інформації на офіційному сайті міської ради</p>	<p>Виконано. Розміщення інформаційних матеріалів на офіційному сайті міської ради.</p>
---	---	----------------------	---	---

Управління міжнародного співробітництва та проектної діяльності

<p>Підготувати проектні заявки задля залучення міжнародної технічної допомоги</p>	<p>В.о. начальника управління управління Гомонець В.І.</p>	<p>Протягом року</p>	<p>Проектні заявки</p>	<p>Виконано. Підготовлено та подано 7 повних апікаційних форм проектів на II етап конкурсу в рамках Програми транскордонного співробітництва Польща-Білорусь-Україна 2014-2020. Станом на грудень 2017р. рекомендовано до фінансування 2 проекти: 1) „Нове життя старого міста: ревіталізація пам'яток історичної та культурної спадщини у Луцьку та Любліні”, що буде реалізований спільно з містом Люблін Республіки Польща; 2) „Покращення безпеки транскордонної дорожньої інфраструктури Холма та Луцька”, що буде реалізований спільно з містом Холм Республіки Польща. В рамках співпраці міста Луцька з Краєм Ліппе Федеративної Республіки Німеччина підготовлено проект на тему управління відходами в рамках програми НАКОРА-2017. Проект був підтриманий до фінансування Міністерством економічної співпраці та розвитку Федеративної Республіки Німеччина. Спільно з партнерським містом Жешув Республіки Польща в рамках програми «Європа для громадян» реалізовано проект “STEP UP – залучення громадян” щодо обміну досвідом із застосування інструментів партиципативної демократії у містах.</p>
---	--	----------------------	------------------------	---

<p>Організувати міжнародні науково-практичні конференції, семінари, міжнародні зустрічі, круглі столи, прес-конференції з метою активізації процесів транскордонного та міжрегіонального співробітництва</p>	<p>В.о. начальника управління Гомонець В.І.</p>	<p>Протягом року</p>	<p>Програми перебування</p>	<p>Виконано. Протягом 2017 року організовано 27 міжнародних зустрічей, зокрема з дипломатичними представниками, делегаціями з партнерських міст, представниками інвесторів та іншими офіційними особами.</p>
<p>Поширити інформацію про міжнародну та проектну діяльність виконавчих органів міської ради через розміщення новин на офіційному сайті Луцької міської ради та сторінці управління у соціальній мережі Facebook трьома мовами – українською, англійською та польською</p>	<p>В.о. начальника управління Гомонець В.І.</p>	<p>Протягом року</p>	<p>Інформація про виконання на офіційному сайті Луцької міської ради та у соціальній мережі Facebook</p>	<p>Виконано. На іншомовних версіях сайту Луцької міської ради розміщено 22 новини. На сторінці управління у соціальній мережі Facebook постійно оновлюється інформація про міжнародну діяльність Луцької міської ради, актуальні конкурси, програми, що стосуються залучення грантових коштів, можливості участі у міжнародних проектах та ініціативах.</p>

Розробити та видати промоційні та презентаційні матеріали про місто Луцьк з метою формування позитивного іміджу міста Луцька за кордоном як економічно розвиненого, багатокультурного, науково-освітнього міста	В.о. начальника управління Гомонець В.І.	Протягом року	Презентаційні матеріали	Виконано. У 2017 році замовлено промоційну продукцію: – футболка-поло - 145 шт. – горнятко керамічне – 150 шт. – ручка металева – 130 шт. – пляшка для води – 60 шт. – плед – 50 шт. – сумка складна – 50 шт. – сувенірні меди – 244 шт.
Управління туризму та промоції міста				
Провести кампанію “Князівська гостинність”	Начальник управління Теліпська К.В.	Протягом року	Звіт про виконання	Виконано. В рамках кампанії “Королівська гостинність”, проведено зустрічі за участю представників туристичного бізнесу та ГС “Туристичний альянс Луцька”.
Провести Конкурс громадських ініціатив у галузі туризму	Начальник управління Теліпська К.В.	Протягом року	Звіт про виконання	Виконано. В рамках Конкурсу проектів туристичного спрямування було реалізовано 9 проектів, а саме: розроблено та організовано проведення театралізованої екскурсії “Романтика та містика Лучеська”, відзнято серію відеороликів “Імена Луцька — цікава історія”, проведено фестиваль “Стародавній Лучеськ” та фестиваль документального кіно “LAMPА.DOC”, встановлено світло-тіньову карту Луцька, таблицю “Тут був я”, Креативну набережну, велопарковки, а також розроблено Луцький шрифт.
Започаткувати Школу екскурсоводів	Начальник управління Теліпська К.В.	Протягом року	Звіт про виконання	Виконано частково. Проведено підготовчі роботи з розробки програми навчального курсу для школи екскурсоводів. Обговорено організаційні моменти та умови співпраці з лекторами, вищими навчальними закладами міста та експертами у сфері екскурсійної діяльності.

Управління соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді				
Створити Інтеграційний центр для дітей та молоді	Начальник управління Галан Л.В.	Протягом року	Звіт про виконання	Не виконано. У 2017 році роботи щодо створення Інтеграційного центру не здійснювались через відсутність фінансування. Управлінням соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді спільно з управлінням міжнародного співробітництва та проектної діяльності Луцької міської ради підготовлено проект щодо створення Інтеграційного центру для дітей та молоді “Луцьк і Жешув – міста без обмежень: інтеграція людей з особливими потребами у суспільство шляхом полегшення доступу до соціальних послуг”.
Служба у справах дітей				
Створити програму контролю за виконанням громадянами рішень виконавчого комітету при укладенні правочинів щодо майна, право власності або право користування яким мають діти	Начальник служби Шульган Ф.П. Начальник відділу програмно-комп'ютерного забезпечення Король О.А.	Протягом року	Звіт про виконання	Не виконано. На разі розглядається можливість переходу на електронну систему АСКОД, в якій наявна можливість створення реєстру рішень виконавчого комітету.
Відділ управління майном міської комунальної власності				
Розробити Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд з метою провадження підприємницької діяльності на території міста Луцька	Начальник відділу Гرابко А.В.	І півріччя	Звіт про виконання	Виконано. Рішення міської ради від 25.01.2017 №18/16 “Про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд метою провадження підприємницької діяльності на території м.Луцька”.

Сформувати перелік нерухомого майна територіальної громади міста Луцька	Начальник відділу Грабо А.В.	I півріччя	Інформація на сайті міської ради	Виконано. Інформацію розміщено на офіційному сайті Луцької міської ради.
Відділ інформаційної роботи				
Створити тематичну телепрограму «ЦНАП працює для лучан»	Начальник відділу Балюк З.В.	II півріччя	Вихід програми в ефір	Виконано частково. Телепрограма “Відкрите місто” з директором департаменту “Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку” Ларисою Карп’як транслювалася на телеканалі “Нова Волинь” (ефір від 01.11.2017 року), та розміщена на офіційному сайті Луцької міської ради у рубриці “Відеоновини”.
Відділ зв’язків з громадськістю				
Забезпечити актуалізацію рубрик “Голос громадськості”, “Громадські обговорення”, “Дорадчі органи”, “Відділ зв’язків з громадськістю” на офіційному сайті Луцької міської ради	Начальник відділу Макарова О.П.	Протягом року	Звіт про виконання	Виконано. В рубриці офіційного веб-сайту Луцької міської ради “Голос громадськості” змінено стиль оформлення та актуалізовано посилання та інформацію, опубліковано 3 додаткових інформації. Рубрику “Громадські обговорення” офіційно перейменовано в “Громадська рада” відповідно протоколу засідання громадської ради від 31.08.2016. В рубриці опубліковано 39 документів щодо діяльності громадської ради при Луцькому міському голові. В рубриці ”Дорадчі органи” опубліковано 5 нових форм документів, що стосуються роботи комісій громадської ради. В рубриці ”Відділ зв’язків з громадськістю” змінено стиль оформлення сторінки, додано 3 нові форми інформації. Оновлено презентації відділу. Презентація з чотирьох частин розміщена у розділах відділу зв’язків з громадськістю, на сайті YouTube та у формі PDF документів.

Розробка макету для інформаційного банеру про способи повідомлення виконавчих органів міської ради щодо проведення масових заходів на території міста Луцька	Начальник відділу Макарова О.П.	Протягом року	Звіт про виконання	Інформація про спосіб повідомлення виконавчих органів Луцької міської ради щодо проведення масових заходів на території м.Луцька візуалізовано. Інформація є елементом презентації, а також у формі PDF документів. Додатково створено орієнтовний календар заходів, що проводить відділ зв'язків з громадськістю, як окрему частину презентації.
Відділ екології				
Розробити проект Програми "Екологія міста Луцька на 2018-2019 роки"	Начальник відділу Гламазда А.П.	Жовтень-листопад	Рішення міської ради	Виконано. Рішення міської ради від 29.11.2017 №34/25 "Про затвердження Комплексної програми охорони навколишнього природного середовища міста Луцька на 2018-2020 роки"
Підготувати та оприлюднити для громадськості звіт про виконання Комплексної програми охорони навколишнього природного середовища міста Луцька на 2016-2017 роки	Начальник відділу Гламазда А.П.	Грудень 2017 – січень 2018 року	Рішення міської ради	Виконано. Проект рішення міської ради „Про виконання Комплексної програми ОНПС м.Луцька на 2016-2017 роки” внесено в план роботи на січень 2018 року.
Архівний відділ				
Організувати збір та описування спогадів учасників ОУН-УПА	Начальник відділу Дрейчан А.О.	Протягом року	Звіт про виконання	Виконано. Записано спогади учасників ОУН-УПА, внесені в опис за 2013, 2016-2017 роки. Документи схвалено ЕК архівного відділу (протокол №4 від 26.04.2017).

Організувати збір та описування фотодокументів про діяльність Луцького міського голови та виконавчих органів Луцької міської ради за 2016 рік	Начальник відділу Дрейчан А.О.	Протягом року	Звіт про виконання	Виконано. Описані документи про діяльність Луцького міського голови схвалено ЕК архівного відділу (протокол №10 від 26.10.2017).
Організаційний відділ				
Розробити та виготовити навчальний відеоролик з питань функціонування системи управління якістю для працівників міської ради	Начальник відділу Барська О.В.	I півріччя	Готовий відеоматеріал	Виконано. Відеоролик розміщено на офіційному сайті луцької міської ради в розділі “Система менеджменту управління якістю” та продемонстровано на внутрішніх навчаннях системи управління якістю для керівників та працівників виконавчих органів.
Запровадити SMS-розсилку та надсилання повідомлень на електронні адреси для учасників оперативних нарад при міському голові	Начальник відділу Барська О.В. Начальник відділу програмно-комп’ютерного забезпечення Король О.А.	II квартал	Звіт про виконання	Виконано частково. Вивчено пропозиції мобільних операторів “Київстар” (SMS-розсилка), “Vodafone” (Бізнес розсилка). Вартість послуги складає 0,38 грн та 0,22 грн відповідно. Розсилка може здійснюватися за допомогою веб-інтерфейсу, WEB, SMTP, SMPP. Наразі застосування послуги не доцільно через невелику кількість суб’єктів сповіщення.
Відділ державної реєстрації прав на нерухоме майно та їх обтяжень				
Розширити перелік адміністративних послуг, що надаються відділом	Начальник відділу Соломко Ю.І.	Протягом року		Виконано. Розширено перелік адміністративних послуг на 2 нові послуги (оформлення та видача будинкових книг; державна реєстрація заяви власника об’єкта нерухомого майна про заборону вчинення реєстраційних дій щодо власного об’єкта нерухомого майна).
Загальний відділ				

Розширити Перелік набору даних, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних	Начальник відділу Бортнік Н.С. Начальник відділу програмно-комп'ютерного забезпечення Король О.А.	Протягом року	Розпорядження міського голови, розміщення наборів даних на офіційному сайті міської ради	Виконано. Розпорядження міського голови від 20.12.2017 №673 “Про внесення змін до розпорядження міського голови від 22.04.2016 №216”.
Відділ секретаріату міської ради				
Запровадити он-лайн трансляції засідань постійних комісій міської ради	Начальник відділу Касьянова Т.Т. Начальник відділу програмно-комп'ютерного забезпечення Король О.А.	Протягом року	Звіт про виконання	Не виконано. Відсутність технічних можливостей.
Відділ ведення Державного реєстру виборців				
Підготувати збірку за результатами проведення виборів різного рівня у місті Луцьку у разі їх проведення	Начальник відділу Гальченко Н.В.	Після проведення відповідних виборів	Збірка	Не виконано. У 2017 році вибори в м.Луцьку не оголошувалися та не проводилися.
Здійснити підбір та підготовку фахівців для роботи у відділі на вакантних посадах	Начальник відділу Гальченко Н.В.	Липень	Звіт про виконання	Виконано. Заповнено вакантну посаду головного спеціаліста на час декретної відпустки (розпорядження міського голови від 01.02.2017 №65-р), внесено зміни в штатний розпис відділу (розпорядження міського голови від 09.03.2017 №19-ра) та призначено заступника начальника відділу (розпорядження міського голови від 20.03.2017 №280-рб).

Покращити виробниче середовище шляхом заміни внутрішніх жалюзі у кабінетах №№ 103, 109.	Начальник відділу Гальченко Н.В.	Червень	Звіт про виконання	Виконано частково. Виконано ремонтні роботи у каб.103. У каб.109 відповідні роботи заплановано на 2018 рік.
Відділ програмно-комп'ютерного забезпечення				
Розширити можливості використання загальних ресурсів зберігання інформації	Начальник відділу Король О.А.	I півріччя	Звіт про виконання	Виконано. Придбано відповідне обладнання для організації файло-сховища та збільшення потужностей загальних ресурсів зберігання інформації. Підвищена безпека зберігання даних.
Створити профіль міста за допомогою платформи «Відкритий бюджет»	Начальник відділу Король О.А.	II квартал	Звіт про виконання	Ціль перенесено на наступний рік. Технічні можливості платформи не дозволили створити профіль міста, модуль на сьогодні знаходиться в розробці.
Господарсько-технічний відділ				
Посилити рівень безпеки в приміщеннях міської ради	Начальник відділу Махецький А.М.	Протягом року	Звіт про виконання	Виконано. Модернізовано систему відеоспостереження. Посилено пропускний режим до адмінбудівлі.
Підвищити рівень енергоефективності експлуатації будівель міської ради	Начальник відділу Махецький А.М.	Протягом року	Звіт про виконання	Виконано. Модернізовано систему електроживлення, удосконалено систему опалення та обладнано енергозберігаючим LED освітленням загальні місця та кабінети секретаря міської ради та заступників міського голови.