

Положення
про проведення Міжнародного мистецького фестивалю для людей
з інвалідністю «Барви творчості»

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок проведення Міжнародного мистецького фестивалю для людей з інвалідністю «Барви творчості» (далі – Фестиваль).

1.2. Організаторами Фестивалю є громадська організація «Батьків дітей з синдромом Дауна та іншими порушеннями розвитку» та управління соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді Луцької міської ради.

1.3. Фестиваль проводиться з метою залучення людей з інвалідністю до занять різними видами художньої творчості, виявлення нових талантів, удосконалення їх професійної майстерності, реабілітації та соціалізації засобами культури та мистецтва людей з інвалідністю, їх інтеграції у суспільство.

1.4. Основними завданнями Фестивалю є:

- виявлення та підтримка талановитих людей з інвалідністю, удосконалення професійної майстерності людей з інвалідністю в різних видах мистецтва;

- пропаганда і стимулювання людей з інвалідністю до занять творчістю;
- використання можливостей культурних і художніх видів діяльності в комплексній системі реабілітації та соціалізації людей з інвалідністю;

- обмін практичними результатами роботи за напрямком соціально-культурної реабілітації між регіонами України, окремими майстрами та виконавцями;

- привернення уваги до проблем людей з інвалідністю з метою створення в суспільстві рівних можливостей у реалізації здібностей та таланту;

- сприяння у встановленні творчих контактів між учасниками фестивалю, зміцнення зв'язків і співробітництва між регіонами.

1.5. Інформація про проведення Фестивалю розміщується на офіційному сайті Луцької міської ради – <https://www.lutskrada.gov.ua>, а також у засобах масової інформації.

1.6. Під час проведення Фестивалю обробка персональних даних учасників здійснюється з урахуванням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

1.7. Фестиваль є неприбутковим проектом.



2. Порядок проведення та умови участі у Фестивалі.

2.1. Фестиваль проводиться 4–6 червня 2021 року у місті Луцьку.

2.2. Фестиваль проводиться на безконкурсній основі.

2.3. Тематична спрямованість всіх фестивальних заходів, в тому числі номерів учасників: «Барви творчості мого міста».

2.4. Проведення Фестивалю передбачає урочисте відкриття і закриття, проведення фестивальних мистецьких, освітніх, презентаційних та інших заходів згідно із програмою Фестивалю.

2.5. У межах Фестивалю можуть проводитись майстер-класи, пресконференції, засідання за круглим столом, творчі майстерні, виставки, конкурси, презентації нових мистецьких проєктів, творчі зустрічі з діячами мистецтв та інші заходи.

2.6. У Фестивалі можуть брати участь:

- люди з інвалідністю, які займаються творчістю в різних жанрах (поезія, вокал, інструментальне виконання, оригінальні жанри, хореографія) з різних регіонів України, а також учасники з інших країн;

- інклюзивні колективи;

- професійні і самодіяльні артисти за запрошенням організаційного комітету.

2.7. Фестиваль передбачає як індивідуальну, так і колективну участь (групи і творчі колективи).

2.8. У Фестивалі приймають участь люди з інвалідністю без обмежень у віці та у нозологічних формах захворювань.

2.9. Заявка на участь у Фестивалі та анкета, за формами згідно з додатками 1 та 2 до цього Положення, надсилаються учасниками Фестивалю до 30 квітня 2021 року з поміткою «Міжнародний мистецький фестиваль для людей з інвалідністю “Барви творчості”» лише в електронному вигляді на електронну адресу: ucccdm@ukr.net.

2.10. До зазначеної заявки обов'язково додається відео виступу колективу (соліста) тривалістю до 5 хв. та 5 якісних фотографій для представлення учасників перед виступом.

2.11. Норма представництва кількості учасників (з урахуванням супроводжуючих) встановлюється в межах 10 осіб.

2.12. Попередній відбір учасників Фестивалю здійснює організаційний комітет. Перевага надається новим номерам та тим, які відповідають тематиці Фестивалю (презентація свого міста).

2.13. Участь у Фестивалі безкоштовна та підтверджується запрошенням на підставі надісланих заявок на участь.

2.14. Витрати, пов'язані з доїздом учасників Фестивалю до міста Луцька та у зворотному напрямку здійснюється за власний рахунок, або за рахунок відряджаючої організації.

2.15. Проживання та харчування іногородніх учасників забезпечуються організаторами Фестивалю.



2.16. Учасники Фестивалю, які представляють номери під час програмних заходів фестивалю будуть нагородженні дипломами та пам'ятними подарунками.

2.17. У разі виникнення форс-мажорних обставин можлива дистанційна участь у Фестивалі.

3. Організаційний комітет Фестивалю

3.1. Для організації та проведення Фестивалю створюється організаційний комітет.

3.2. До складу організаційного комітету можуть входити:

- представники виконавчих органів Луцької міської ради та підприємств, організацій (установ, закладів), що є у комунальній власності міської територіальної громади;

- представники громадських організацій та партнерів фестивалю;
- фахівці у галузі культури та мистецтва.

3.3. До компетенції організаційного комітету відноситься:

- координація роботи з підготовки, організації та проведення Фестивалю;

- складання програми фестивальних заходів;

- визначення строків проведення Фестивалю;

- підготовка та направлення листів, підприємствам, установам, організаціям, фізичним особам для сприяння в проведенні фестивалю;

- підготовка прес-анонсів та прес-релізів з метою висвітлення фестивальних подій у засобах масової інформації та у соціальних мережах;

- реалізація програми Фестивалю.

3.4. Організаційний комітет затверджує:

- склад учасників Фестивалю;

- програму Фестивалю;

- зразки інформаційно-рекламної продукції.

3.5. Кількість членів організаційного комітету – непарна.

3.6. Організаційний комітет документує свою діяльність спеціальними протоколами засідання членів організаційного комітету.

3.7. Персональний склад організаційного комітету затверджується рішенням виконавчого комітету Луцької міської ради.

3.8. Рішення організаційного комітету вважаються дійсними при наявності не менше ніж 50+1 % персонального складу організаційного комітету під час засідання.

3.9. Організаційний комітет Фестивалю має голову організаційного комітету та заступника. У разі відсутності голови організаційного комітету його функції виконує заступник.

3.10. Голова організаційного комітету:

- визначає і розподіляє повноваження членів організаційного комітету, здійснює загальне керівництво підготовкою Фестивалю;

- керує поточною роботою з організації, підготовки та проведення



Фестивалю, здійснює його координацію.

3.11. Члени організаційного комітету:

- здійснюють організаційну роботу щодо проведення Фестивалю;
- забезпечують порядок проведення Фестивалю.

3.12. Секретар організаційного комітету:

- оформляє документацію щодо проведення Фестивалю;
- забезпечує зберігання документів та матеріалів щодо проведення Фестивалю.

3.13. Організаційний комітет має право використовувати та поширювати аудіо- та відеозаписи, друковану та іншого роду продукцію, створені під час проведення Фестивалю та за його підсумками.

3.14. Питання, не вказані в цьому Положенні, вправі вирішувати організаційний комітет.

4. Фінансове забезпечення Фестивалю

4.1. Фінансування Фестивалю здійснюється управлінням соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді Луцької міської ради відповідно до розпорядження міського голови від 15.11.2019 № 434 «Про затвердження переліку проєктів-переможців Бюджету участі міста Луцька у 2019 році» та на підставі рішення Луцької міської ради від 28.08.2020 № 91/18 «Про перенесення коштів, передбачених на реалізацію проєкту Бюджету участі Луцької міської територіальної громади «Міжнародний мистецький фестиваль для людей з інвалідністю “Барви творчості”»».

4.2. Для забезпечення підготовки та проведення Фестивалю можуть залучатися благодійні внески, спонсорська допомога та інші надходження, які не заборонені чинним законодавством України.

Заступник міського голови,
керуючий справами виконкому

Юрій ВЕРБИЧ

Галан 716 772



Додаток 1
до Положення про проведення
Міжнародного мистецького
фестивалю для людей з інвалідністю
«Барви творчості»

Учасник	Назва номера та жанр	Дата отримання	Реєстраційний номер

(заповнюється організаторами)

ЗАЯВКА
на участь у Міжнародному мистецькому фестивалі для людей з інвалідністю «Барви творчості»

Я, _____
(прізвище, ім'я, по батькові керівника колективу або виконавця)

прошу розглянути мою кандидатуру (наш колектив) _____
(назва колективу)

для участі у фестивалі в жанрі _____
(поезія, вокал, інструментальне виконання, оригінальні жанри, хореографія)

(П.І.Б. особи, яка заповнила і надіслала заявку)

(підпис)

Дата «___» _____ 2021 року

Увага!!!

Конкурсну заявку, анкету та відео виступу просимо надіслати
до 30 квітня 2021 року

на електронну адресу: ucccdm@ukr.net

Документи подаються лише в електронному форматі (підписана заявка у форматі PDF та заповнена анкета в текстовому редакторі MS Word)

Галан 716 772



Підписувач ЕЦП: Вербич Юрій Григорович
Підписувач ЕЦП: Поліщук Ігор Ігорович

ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА
№ 177-І від 03.03.2021



Додаток 2
до Положення про проведення
Міжнародного мистецького
фестивалю для людей з інвалідністю
«Барви творчості»

Анкета

відомості про учасника Міжнародного мистецького фестивалю для людей з інвалідністю «Барви творчості»

1. _____
(Прізвище, ім'я по батькові учасника фестивалю або керівника колективу)
2. _____
(число, місяць, рік народження учасника або керівника колективу)
3. _____
(Поштова адреса (повна), контактний телефон, електронна пошта)
4. Повні дані всіх учасників колективу: прізвище, ім'я, по-батькові та дата народження

5. Дані супроводжуваних осіб: прізвище, ім'я, по-батькові

6. Країна та місто проживання, громадянство учасника або учасників колективу

7. Чи є Ви членом будь-якої громадської організації (вказати)

8. Ступінь мобільності (які засоби використовуються при пересуванні, пересуваються самостійно, потребують супроводу)

9. Особливості обслуговування і харчування, пов'язані з захворюванням (якщо є)

10. Особливості технічного забезпечення виступу (якщо є)

11. У яких фестивалях та в яких країнах приймали участь

12. Найбільш вагомі та знакові (не більше п'яти) нагороди, відзнаки, дипломи отримані учасником (колективом)

Галан 716 772



Підписувач ЕЦП: Вербич Юрій Григорович
Підписувач ЕЦП: Поліщук Ігор Ігорович

ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА
№ 177-І від 03.03.2021

