

Договір № 466
про проходження стажування (підвищення кваліфікації)

м. Луцьк

«31» березня 2026 р.

Луцький національний технічний університет (надалі – «Заклад-замовник») в особі ректора Вахович Ірини Михайлівни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та виконавчий комітет Луцької міської ради в особі заступника міського голови, керуючого справами виконкому Вербича Юрія Григоровича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» з другої сторони (надалі – «база стажування»), уклали цей Договір про наведене нижче:

1. Предмет договору

1.1. Предметом цього Договору є стажування, з метою підвищення кваліфікації педагогічного (науково-педагогічного працівника).

1.2. База стажування, в порядку та на умовах, визначених цим Договором приймає на себе зобов'язання провести стажування з метою підвищення кваліфікації, а саме вдосконалення професійної підготовки, шляхом поглиблення і розширення професійних знань, умінь навичок, набуття практичного досвіду виконання додаткових завдань та обов'язків у межах спеціальності, а Заклад-замовник зобов'язується прийняти надані послуги.

1.3. Термін проходження стажування (підвищення кваліфікації) з 01 квітня 2026 року до 30 квітня 2026 року.

2. Права та обов'язки сторін

База стажування зобов'язується:

2.1. Забезпечити проходження стажування (підвищення кваліфікації) працівника Закладу-замовника відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року №800, Положення про порядок стажування у державних органах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.12.1994 №804, зі змінами.

2.2. Призначити кваліфікованого працівника для безпосереднього керівництва стажуванням.

2.3. Створити належні умови для проходження стажування (підвищення кваліфікації) працівнику Закладу-замовника.

2.3. Забезпечити працівника Закладу-замовника, зарахованого на стажування (підвищення кваліфікації) необхідними методичними матеріалами, матеріально-технічними ресурсами.

2.4. Здійснювати контроль за виконанням індивідуального плану стажування (підвищення кваліфікації).

2.5. Ознайомити з правилами внутрішнього розпорядку, проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці.

2.5. Після проходження стажування (підвищення кваліфікації) видати документ для подання Закладу-замовнику.

2.6. Додаткова умова – проходження стажування (підвищення кваліфікації) здійснюється на безоплатній основі.

Заклад-замовник зобов'язується:

2.6. Направити працівника Закладу-замовника для проходження стажування (підвищення кваліфікації) на підставі направлення на стажування (підвищення кваліфікації).

2.7. Забезпечити виконання, направленому на стажування (підвищення кваліфікації) працівником усіх правил та вимог, що встановлені Закладом-виконавцем.

Сторони мають право:

2.9. На отримання інформації, пов'язаної із проходженням стажування (підвищення кваліфікації).

2.10. При необхідності перенести термін проходження стажування (підвищення кваліфікації) на інший, погоджений між сторонами.

3. Відповідальність сторін та розв'язання суперечок

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації проведення стажування (підвищення кваліфікації) відповідно до чинного законодавства.

4. Форс-мажор

4.1. Сторони цього Договору не будуть нести відповідальності за невиконання або неналежне виконання ними своїх зобов'язань, якщо це невиконання викликане обставинами, що виникли без волі і бажання Сторін і котрих Сторони не могли передбачати та вплинути на їхнє настання. До таких обставин відносяться стихійні природні явища надзвичайної сили, збройні конфлікти, ембарго, втручання зі сторони держави, блокади, страйки тощо.

4.2. Якщо ці обставини будуть продовжуватися більше 3 (трьох) місяців, Сторони за взаємною згодою можуть припинити дію цього Договору.

5. Термін дії договору та умови його припинення

5.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання сторонами та діє до виконання сторонами своїх зобов'язань.

5.2. Дія цього Договору припиняється достроково в наступних випадках:

за письмовою взаємною згодою сторін;

якщо виконання стороною Договору своїх зобов'язань є неможливим у зв'язку з прийняттям

нормативно-правових актів, що змінили умови встановленні договором щодо підвищення кваліфікації (стажування), і будь-яка із сторін не погоджується на внесення відповідних змін до договору;

в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

6. Інші умови


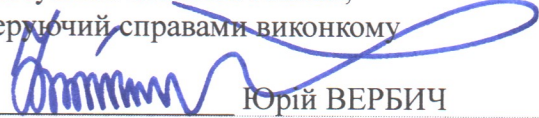
6.1. Цей Договір укладено в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, та зберігаються по одному примірнику в кожній з сторін.

6.2. Всі зміни та доповнення до цього Договору допускаються за взаємної згоди сторін, шляхом укладення додаткової угоди. Зміни та доповнення до цього Договору розглядаються протягом десяти календарних днів з дати їх подання для розгляду іншою стороною.

6.3. У випадках, не передбачених цим Договором, сторони керуються чинним законодавством України.

6.4. Про зміни юридичної адреси чи банківських реквізитів сторони зобов'язуються повідомляти одна одну в п'ятиденний термін з дня таких змін.

7. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін:

Заклад-замовник	База стажування (підвищення кваліфікації)
Луцький національний технічний університет м. Луцьк, вул. Львівська, 75 тел. (0332) 74-61-03 код ЄДРПОУ 0547777286 UA 858201720313271002201017820 Держказначейська служба України м. Київ, МФО 820172	Виконавчий комітет Луцької міської ради 43025, м. Луцьк, вул. Б. Хмельницького, 19 тел. 77-97-40
Ректор  Григорина ВАХОВИЧ	Заступник міського голови, керуючий справами виконкому  Юрій ВЕРБИЧ
« 31 » 2026 року	« 31 » 03 2026 року